



POSTE A POURVOIR

CHARGE DE COMMUNICATION (H/F) – Alternance

DIRECTION GENERALE- SERVICE GESTION ET DEVELOPPEMENT RH

Situé sur le plus vaste estuaire d'Europe, le Port de Bordeaux bénéficie d'une situation privilégiée au cœur de la façade atlantique.

Avec ses infrastructures réparties sur 7 terminaux spécialisés et sa position stratégique sur la façade atlantique, le GPMB est un acteur incontournable au service de l'économie régionale de la Nouvelle Aquitaine.

Dans un contexte de forte mutation, ses activités s'inscrivent dans une logique de réindustrialisation et de décarbonation du territoire, et dans le respect des principes du développement durable qui allient préservation de l'environnement, protection des individus et développement économique.

Rattaché(e) à la Direction Générale pour les missions de communication externe et au Service Gestion et Développement RH pour les missions de communication interne, le/la Chargé(e) de Communication sera sous la responsabilité d'un manager qui l'aidera à identifier ses objectifs professionnels et le/la soutiendra dans le développement de ses compétences.

Il/Elle sera en charge des missions relevant de :

Communication externe

- Participation à la refonte du site web du GPMB : gestion de projet, accompagnement et briefing du prestataire web, rédaction de contenus, choix de photos
- Participation à la conception, réalisation ou mise à jour des outils de communication papier (plaquettes et brochures grand public...) ou numériques (réseaux sociaux GPMB, site web, powerpoint)
- Organisation de la présence du GPMB sur les salons professionnels (nationaux et internationaux), en lien avec les services concernés : organisation des stands, suivi des réalisations et communication autour de la participation (avant, pendant, après)
- Pour Cruise Bordeaux : participation à l'organisation des escales inaugurales (diffusion et suivi des invitations, photos et posts), veille sectorielle (croisière fluviale et maritime)
- Participation à la rédaction, montage et diffusion de communiqués de presse et posts sur les réseaux sociaux du GPMB : Twitter, Facebook, LinkedIn
- Montage et diffusion de la revue de presse hebdomadaire (avec la plateforme TAGADAY)
- Participation à la création d'insertions publicitaires ciblées, choix des publications, sélection des thématiques, réalisation des pubs (presse et online)
- Participation à la réalisation de films d'entreprise ou promotionnels
- Participation à la sélection d'objets pub et goodies, suivi de projet, gestion des stocks.

Communication interne et ressources humaines

- Participation à l'élaboration de la stratégie de communication interne
- Participation au comité de rédaction du journal interne
- Organisation de visites d'entreprises, d'évènements avec les partenaires emploi et formation
- Mise en œuvre d'actions de valorisations de la marque employeur et animation de la communication sur les réseaux sociaux pour les sujets ayant trait aux ressources humaines
- Création d'une banque d'image métiers
- Mise à jour de supports de communication interne (signalétique interne, panneaux d'affichage...)

PROFIL

Vous êtes étudiant(e) en Master 1 ou 2 en Communication, Ecole de Commerce ou cursus universitaire avec une option communication et vous avez un intérêt certain pour les thématiques ressources humaines.

Vous maîtrisez la suite Adobe (InDesign, Photoshop) ainsi que le Pack Office. Des compétences en montage vidéo seraient un plus.

Vous savez vous adapter aux différents publics (interne ou externe) et aux différents niveaux d'interlocuteurs.

Vous faites preuve d'une aisance rédactionnelle, d'une excellente orthographe, et vous avez un excellent relationnel, vous êtes créatif(-ve), autonome, organisé(e).

Vous êtes intéressé(e) par la découverte des activités portuaires et industrielles et leur valorisation auprès de publics divers.

Poste à pourvoir en contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation.

Le GPMB s'engage en matière de diversité et d'égalité professionnelle, tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Les candidatures sont à adresser au **Service Gestion et Développement des Ressources Humaines**, à l'attention de Mme Sonia NOGUEZ (recrutement@bordeaux-port.fr).



Jean-Frédéric LAURENT
Directeur Général
du Grand Port Maritime de Bordeaux